

## Vorabrückmeldung über den Abschluss des Praktikums im Schuljahr 20\_\_ / 20\_\_:

Die ausgefüllte Bescheinigung bitte bis **spätestens vier Wochen vor Sommerferienbeginn** an die Max-Eyth-Schule zurückgeben oder faxen (Sekretariat Frau Hilliger).

Name / Anschrift des Praktikumsbetriebes (ggf. Stempel)

Name/ Vorname der Schülerin / des Schülers:

Klasse 11

FO \_\_\_\_\_

Der o.a. Schüler / die o.a. Schülerin hat in der Zeit vom / bis \_\_\_\_\_  
sein / ihr Praktikum im o.a. Betrieb abgeleistet.

Für den o.a. Schüler / die o.a. Schülerin haben sich \_\_\_\_\_entschuldigte bzw.  
\_\_\_\_\_unentschuldigte Fehlzeiten ergeben. Anzahl/ Tage  
Anzahl/ Tage

Das Praktikum wird **erfolgreich** abgeschlossen:



Das Praktikum wird **nicht erfolgreich** abgeschlossen:



Zutreffendes bitte ankreuzen

Bemerkungen:

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum / Stempel / Name / Unterschrift Praktikumsbetrieb

**Das ausgefüllte Formular bitte umgehend der Schülerin / dem Schüler  
aushändigen oder per Fax (0561 - 71 19 54) zurück an das  
Sekretariat der Max-Eyth-Schule.**