MAX-EYTH-SCHULE KASSEL FACHSCHULE FÜR TECHNIK



Version 13.10.2023

Fehlzeiten 1) - 6)

Name: Monat:				Semester: Semesterleiter:						
										Datum
	Studierende(r)	Lehrkraft Datum Zeichen		Semleiter(in) Eintrag ins Klassenbuch Datum Zeichen						
Monats	abschluss	Studie	rende/r:							
Summe Fehltage:				Summe aller Fehlstunden:						
Monats	abschluss	Semes	terleiter/-in:							
Summe Fehltage:				Summe aller Fehlstunden: davon n.e:						
Eintragungen mit Klassenbuch abgeglichen:				Datum: Zeichen:						

¹⁾ Für jeden Monat ist ein separates Blatt zu führen. Die Verantwortung für die Vorlage und Aufbewahrung liegt bis zum Monatabschluss beim Studierenden.

²⁾ Späteste Abgabe beim Semesterleiter zwei Wochen nach Monatsende

³⁾ Entschuldigungen für versäumte Leistungsnachweise sind innerhalb von 3 Tagen mit entsprechenden Belegen sind vom Studierenden vorzulegen!

⁴⁾ Entschuldigungen von Fehlzeiten bis zu 3 Fehltagen nur bei Vorlage innerhalb von 2 Unterrichtswochen.

⁵⁾ Entschuldigung von mehr als 3 Fehltagen nur bei Vorlage innerhalb von 2 Unterrichtswochen mit entsprechenden Nachweisen.

⁶⁾ Unterschrift des Studierenden und des/der Semesterleiter(in) gilt als Entschuldigung unter Berücksichtigung der Punkte 1) – 5)